

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Dhr. P. Claassen	Voorzitter
Mw. C. Kips	Secretaris
Mw. K. Kiewiet	Algemeen lid
Mw. T. Huisman	Penningmeester

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☒ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☒ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☒ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Middels massage, positieve beleving creëren voor mensen, die dankzij deze een-op-een aandacht zich volwaardig mens kunnen voelen. Aandacht in specifieke omstandigheden, vanwege ouderdom of ziekte. In zorginstellingen, hospices en andere situaties waarin dit gewenst en realiseerbaar is.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting verzorgt specifieke hand- en onderarmmassages voor kwetsbare mensen, met name ouderen met dementie, in zorginstellingen en andere passende situaties. De massages worden uitgevoerd door getrainde vrijwilligers, die in tweetallen werken. Regiocoördinatoren zorgen dat de massages op de met zorginstellingen afgesproken momenten plaatsvinden. Daarnaast werft en traint de stichting vrijwilligers en breidt zij samenwerkingen met zorginstellingen en regio's uit. Hiermee wil de stichting eenzaamheid en isolement verzachten en waardering, verbinding en welzijn bevorderen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting verkrijgt inkomsten uit fondsenwerving, donaties van particulieren en zorginstellingen, sponsoring door bedrijven en benefietacties/evenementen, waaronder emballageacties. Daarnaast wil de stichting subsidies en nalatenschappen als inkomstenbron verder ontwikkelen. In 2025 bestonden de baten hoofdzakelijk uit fondsen (EUR 47.650), donaties en giften (EUR 9.462) en emballage-opbrengsten (EUR 1.756).

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De middelen worden besteed aan het organiseren en uitvoeren van massages, vergoedingen en reis-/onkosten voor vrijwilligers, inhuur van masseurs en workshops, huur, materialen, werving en noodzakelijke organisatiekosten. Het vermogen wordt aangehouden op bank- en spaarrekeningen. Ultimo 2025 bedroegen de liquide middelen EUR 35.534, waarvan EUR 29.000 op een spaarrekening. Het eigen vermogen bestond uit een continuïteitsreserve van EUR 15.000 en een algemene reserve van EUR 20.709.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.messagevoordezorg.nl/team>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurders ontvangen voor hun bestuurswerkzaamheden geen beloning; alleen daadwerkelijk gemaakte onkosten worden vergoed. In 2025 ontving de toenmalige voorzitter EUR 1.575 vrijwilligersvergoeding voor afzonderlijke uitvoerende werkzaamheden als coördinator/masseur. Dit stond los van zijn bestuursfunctie en was gelijk aan de vergoeding voor andere coördinatoren. Met ingang van 2026 ontvangen bestuursleden geen vrijwilligersvergoeding. De stichting heeft geen medewerkers in dienst. Overige vrijwilligers kunnen onder voorwaarden een vrijwilligersvergoeding ontvangen. De operationeel directeur en werkzaamheden voor fondsenwerving en sociale media worden tegen marktconform tarief ingehuurd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2025 verzorgde de stichting circa 9.500 hand- en onderarmmassages voor kwetsbare mensen, in het bijzonder ouderen met dementie. De massages werden in zorginstellingen uitgevoerd door getrainde vrijwilligers. Daarnaast werd gewerkt aan het werven en opleiden van vrijwilligers, het onderhouden en uitbreiden van samenwerkingen met zorginstellingen en het werven van financiële middelen om de activiteiten mogelijk te maken.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.messagevoordezorg.nl/team>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	2025	2024	Passiva	2025	2024
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 15.000	€ 0
Materiële vaste activa	€ 1.338	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 1.338	€ 0	Overige reserves	€ 20.709	€ 12.269
	+	+		→ € 35.709	→ € 12.269
Voorraden	€ 0	€ 0			
Vorderingen & overlopende activa	€ 3.514	€ 208	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 35.534	€ 12.061	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	→ € 39.048	→ € 12.269	Kortlopende schulden	€ 4.678	€ 0
	+	+		→	→
Totaal	€ 40.387	€ 12.269	Totaal	€ 40.387	€ 12.269

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De balans is overgenomen uit de jaarrekening 2025. Het eigen vermogen bestaat uit een algemene reserve en een continuïteitsreserve. De continuïteitsreserve is bedoeld om de continuïteit van de stichting te waarborgen en eventuele financiële risico's op te vangen.

Baten

2025

2024

Baten van particulieren

Collecten

€ 0

€ 0

Nalatenschappen

€ 0

€ 0

Overige baten particulieren

€ 4.291

+

€ 3.082

+

Som van baten van particulieren

€ 4.291

€ 3.082

Baten van bedrijven

€ 0

€ 500

Baten van loterijinstellingen

€ 0

€ 0

Baten van subsidie van overheden

€ 0

€ 0

Baten van verbonden instellingen zonder winststreven

€ 0

€ 0

Baten van andere instellingen zonder winststreven

€ 52.821

+

€ 15.044

+

Som van de geworven baten

€ 57.112

€ 18.626

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten

€ 0

€ 0

Overige baten

€ 1.756

+

€ 1.271

+

Som van de baten

€ 58.868

€ 19.897

Lasten	2025	2024
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 17.761	€ 9.000
Aankoop en beheer	€ 0	€ 0
Voorlichting en bewustwording	€ 0	€ 0
Recreatie, sport en wensvervulling	€ 0	€ 0
Onderzoek	€ 0	€ 0
Evangelisatie en zending	€ 0	€ 0
Educatie, opleidingen en cursussen	€ 0	€ 0
Lobby en belangenbehartiging	€ 0	€ 0
Anders, namelijk (vul hier in)	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0
Besteed aan doelstellingen	€ 17.761	€ 9.000
Wervingskosten	€ 14.699	€ 1.811
Kosten beheer en administratie	€ 2.820	€ 1.176
Som van de lasten	€ 35.280	€ 11.987
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 0	€ 0
Saldo financiële baten en lasten	€ -148	€ -267
Saldo baten en lasten	€ 23.440	€ 7.643

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De bedragen zijn gebaseerd op de jaarrekening 2025. Commissie voor fondsenwerving en verkoopkosten zijn als wervingskosten opgenomen. Overige directe activiteitenkosten en afschrijvingen zijn onder directe dienst- en hulpverlening opgenomen. De post 'vrijwilligersvergoeding bestuur' van EUR 1.575 betreft de toenmalige voorzitter in zijn afzonderlijke uitvoerende rol als coördinator/masseur, niet zijn bestuurswerk. Daarom is dit bedrag bij de doelactiviteiten opgenomen. Kantoorkosten zijn als beheer en administratie opgenomen. Vanwege twee afrondingsverschillen van EUR 1 in de detailregels zijn de gepubliceerde totalen aangehouden.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.messagevoordezorg.nl/team>

Open